



Comune di

Villa San Pietro

Provincia di Cagliari

Piazza San Pietro, 6
09010 Villa San Pietro (CA)

C.F. 00492250923

Tel. 0709190411 Fax 0709190411

sito: www.comune.villasanpietro.ca.it

e-mail: segreteria@comune.villasanpietro.ca.it

pec: segreteria@comunevillasanpietro.postecert.it

AREA AMMINISTRATIVA
SEGRETERIA

REGISTRO GENERALE
N. 550 - DEL 31-12-2015

DETERMINAZIONE N. 169 DEL 31-12-2015

OGGETTO

IMPEGNO DI SPESA PER INDENNITA' DI RISULTATO RIFERITA ALL'ANNO 2015

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, come modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto il D.Lgs. n. 165/2001;

Visto lo statuto comunale;

Visto il regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Visto il regolamento comunale di contabilità;

Visto il regolamento comunale sui controlli interni;

Visto il decreto di conferimento dell'incarico di dirigente/responsabile del servizio;

Dato atto che, ai sensi dell'articolo 80, comma 1, del d.Lgs. n. 118/2011, dal 1° gennaio 2015 trovano applicazione le disposizioni inerenti il nuovo ordinamento contabile, laddove non diversamente disposto;

Richiamato l'articolo 10 del d.Lgs. n. 118/2011 ed in particolare:

- a) il comma 12, in base al quale *“nel 2015 gli enti di cui al comma 1 adottano gli schemi di bilancio e di rendiconto vigenti nel 2014, che conservano valore a tutti gli effetti giuridici, anche con riguardo alla funzione autorizzatoria, ai quali affiancano quelli previsti dal comma 1, cui è attribuita funzione conoscitiva. Il bilancio pluriennale 2015-2017 adottato secondo lo schema vigente nel 2014 svolge funzione autorizzatoria”*, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 per gli enti che hanno partecipato alla sperimentazione;

Visto l'articolo 163 del decreto legislativo n. 267/2000, nel testo vigente al 2015;

Visto il Bilancio di previsione per l'anno 2015, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 007 del 25/05/2015, immediatamente esecutiva ai sensi di legge;

ATTESO che si rende necessario impegnare le somme per l'indennità di risultato delle posizioni organizzative e del segretario comunale per l'anno 2015;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

DETERMINA

DI IMPEGNARE le seguenti somme, a titolo di indennità di risultato massima erogabile relativa all'anno 2015:

TITOLARI DI POSIZIONE ORGANIZZATIVA

IMPORTO	DESCRIZIONE	CAP.	BILANCIO
€ 8.725,00	COMPETENZE LORDE	1236/1	2015 comp
€ 2.180,18	ONERI RIFLESSI + INAIL	1236/2	2015 comp
€ 741,63	IRAP	1236/3	2015 comp

QUOTA PLUS AREA OVEST (FINANZIRIO - SOCIALE)

IMPORTO	DESCRIZIONE	CAP.	BILANCIO
€ 1.687,54	COMPETENZE LORDE	4020/	2015 comp
€ 410,07	ONERI RIFLESSI + INAIL	4020/8	2015 comp
€ 143,44	IRAP	4020/9	2015 comp

QUOTA PLUS AREA OVEST – (SERVIZIO PLUS)

IMPORTO	DESCRIZIONE	CAP.	BILANCIO
€ 2.480,50	COMPETENZE LORDE	4020/	2015 comp

€ 602,76	ONERI RIFLESSI + INAIL	4020/8	2015 comp
€ 210,84	IRAP	4020/9	2015 comp

Di accertare, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

Di dare atto, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 147-*bis*, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e dal relativo regolamento comunale sui controlli interni, che il presente provvedimento, oltre all'impegno di cui sopra, non comporta ulteriori riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente;

Di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini dell'amministrazione trasparente di cui al d.Lgs. n. 33/2013;

Di rendere noto ai sensi dell'art. 3 della legge n° 241/1990 che il responsabile del procedimento è il sig. Caboni Antonio;

Di trasmettere il presente provvedimento:

- all'Ufficio Segreteria per l'inserimento nella raccolta generale;
- all'Ufficio Ragioneria per il controllo contabile e l'attestazione della copertura finanziaria della spesa.

Di dare atto che, ai sensi dell'art. 328 del Regolamento di attuazione del Codice Appalti di cui al D.p.r. 207/2010 non sono presenti, alla data attuale, convenzioni CONSIP più convenienti e/o offerte nel mercato elettronico.

SI ATTESTA AI SENSI DELL'ART. 9 DEL D.L. 78/2009, CONVERTITO CON L. 102/2009, CHE I PAGAMENTI DERIVANTI DAL PRESENTE ATTO SONO COMPATIBILI CON GLI STANZIAMENTI DI BILANCIO ED I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA.

Villa San Pietro, lì 31-12-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
CABONI ANTONIO

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

(ART. 151 COMMA 4 DLGS N. 267/2000)

parere: *********

Villa San Pietro, lì 31-12-2015

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

PORCU RITA

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

DELLA SUDETTA DETERMINAZIONE VIENE INIZIATA OGGI LA PUBBLICAZIONE ALL'ALBO PRETORIO PER 15 GIORNI CONSECUTIVI DAL AL
Villa San Pietro, lì

L'ADDETTO ALLA PUBBLICAZIONE