



<b>OGGETTO:</b>	Concessione autorizzazione ai sensi dell'art. 53 - commi da 7 a 10 - del D. Lgs. n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni.
-----------------	--

**Vista** la richiesta presentata dal dipendente **Fantacone Manuela Carmen** chiede il rilascio dell'autorizzazione ai sensi dell'art. 53 - commi da 7 a 10 - del D. lgs n. 165/2001 e s.m.i, per lo svolgimento, presso **l'Unione di Comuni Nora e Bithia**, del seguente incarico:

- **supporto al servizio di segreteria (per mancanza temporanea di personale addetto)**

**Atteso** che il dipendente interessato, ha comunicato l'assenza di conflitto di interessi e di incompatibilità, anche di carattere organizzativo, tra l'incarico per cui è richiesta l'autorizzazione e le funzioni svolte presso l'amministrazione di appartenenza;

**Considerato** e valutato che il tipo di attività per cui è richiesta l'autorizzazione:

- non è riferita allo svolgimento di attività libera professionale;
- sarà svolta al di **fuori dell'orario di lavoro**/servizio presso l'Ente;
- l'impegno correlato non è in contrasto o, in qualche modo, influisce sugli obblighi del dipendente rispetto al rapporto di lavoro in atto con questo Ente né con le pratiche e l'attività dell'ufficio cui lo stesso è addetto;

**Considerato** altresì che, allo stato attuale delle informazioni:

- il tipo di attività non sembra possa diminuire, penalizzare o, in qualche modo, influire sul normale rendimento lavorativo del dipendente;
- non si ravvedono situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi che possano pregiudicare l'esercizio imparziale delle funzioni attribuite al dipendente.

#### **SI AUTORIZZA**

Il dipendente **Fantacone Manuela Carmen** a svolgere la seguente attività lavorativa presso l'Unione di Comuni Nora e Bithia, ai sensi dell'art. 1 c. 557 L. 311/2004:

- **supporto al servizio di segreteria (per mancanza temporanea di personale addetto)**

L'incarico non potrà protrarsi oltre il **31 Dicembre 2017**.

L'incarico dovrà essere svolta al di fuori dell'orario di servizio e senza pregiudizio della funzionalità del Servizio cui il dipendente è assegnato.

Il compenso erogato al dipendente dovrà essere comunicato all'ente di appartenenza entro 15 giorni dall'erogazione .

Copia del presente provvedimento sarà inviato all'Unione di Comuni Nora e Bithia, al Comune di Villa San Pietro e al dipendente Fantacone Manuela Carmen.

*Villa San Pietro li 29/08/2017*

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

*dott.ssa Contini Maria Efsia*